



## CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS E TÍTULOS Nº 01/2012

### 47º EDITAL DE CONVOCAÇÃO DO(S) CANDIDATO(S) CLASSIFICADOS(S) NO CONCURSO PÚBLICO – EDITAL 001/2012, HOMOLOGADO EM 23 DE ABRIL DE 2012, PARA A APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS ESPECIFICADOS NO EDITAL PARA FINS DO PREENCHIMENTO DE CARGO PÚBLICO.

A FUNDAÇÃO MUNICIPAL DE SAÚDE DE RIO CLARO/SP, titular do CNPJ 00.955.107/0001-93, com sua sede administrativa na Avenida 02 nº 238 – Centro, nesta cidade, **CONVOCA OS CANDIDATOS CLASSIFICADOS**, abaixo relacionados pela ordem classificatória final, a comparecerem junto à sede administrativa (Avenida 02 nº 238 – Centro), **no dia e horário conforme cronograma abaixo**, munido dos documentos obrigatórios à aprovação, nos termos dos itens 2.2 e 8.3 do edital de abertura do concurso público, atender ao pré-requisito estipulado nos itens 8.4 e 8.5 do referido edital de abertura, ficando cientes que estarão sujeitos também a aprovação previa em exame de capacidade física e mental nos termos do item 8.6 do Edital de abertura, para preenchimento dos cargos públicos conforme descritos abaixo.

Informamos que houve reformulação do Quadro de Cargos mediante Lei Complementar nº 094 de 22 de dezembro de 2014, **alterando a nomenclatura do cargo de Oficial de Serviços de Manutenção para Agente de Manutenção**.

Informamos ainda que, consoante disposições em edital de abertura do Concurso Público, a aprovação do candidato não isenta o mesmo da apresentação dos documentos exigíveis para a nomeação, e o não comparecimento no prazo convocado implicará na perda do direito decorrente de sua classificação em caráter irrevogável e irretroatável do Concurso Público.

#### NUTRICIONISTA: DIA 25/05/2015 ÀS 11h00min

Classificação geral	Nome
12º	NOA PEREIRA PRADA DE SOUZA

#### TÉCNICO DE PROCESSAMENTO DE DADOS: DIA 25/05/2015 ÀS 11h30min

Classificação geral	Nome
7º	ELDA ELIZAMA PINTO

#### OFICIAL DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO: DIA 25/05/2015 ÀS 14h30min

Classificação geral	Nome
7º	JOSÉ EDGARD SANTANA
8º	MAGDIEL FERNANDO RODRIGUES
9º	EMERSON HONÓRIO DA SILVA

### RELAÇÃO DE DOCUMENTOS NECESSÁRIOS E OBRIGATÓRIOS PARA APRESENTAÇÃO NA CONVOCAÇÃO

#### CÓPIA AUTENTICADA – (Legível)

- RG
- CPF
- PIS/PASEP
- CTPS – carteira de Trabalho e Previdência Social - cópias das páginas: que contém a foto, **qualificação e último registro trabalhista**
- Certidão de Nascimento ou Casamento
- Título de Eleitor
- Comprovante de votação da última eleição, e/ou justificativa
- Certificado de Reservista (sexo masculino)

Departamento de Gestão de Pessoas da Fundação Municipal de Saúde de Rio Claro  
Avenida 02, 238 – Centro – Rio Claro/SP – CEP: 13500-410 – Fone: (19) 3522-3600



- CNH – somente para cargo que exige habilitação (categoria **D**)
- Comprovante de residência atualizado (luz ou telefone fixo)
- Certidão de Nascimento dos filhos menores de 14 anos
- Carteira de vacinação dos filhos menores de 07 anos
- Documentos complementares obrigatórios para apresentação no caso dos cargos que **exigem grau de escolaridade e/ou** Diploma de escolaridade exigida ou documento legal expedido por órgão competente, título de especialização.
  
- Comprovante de registro junto à entidade/conselho de classe (ex.: CRM, COREN, CREFITO, CRO, etc..)
- Comprovante de regularidade/legalidade junto à entidade/conselho de classe(anuidade paga)

#### **ORIGINAIS**

- 02 fotos 3x4 (recente)
- Atestado de Antecedentes Criminais – **Emitido por órgão oficial** (Fórum ou Poupa Tempo)

#### **Impresso fornecido pelo Departamento de Gestão de Pessoas da Fundação**

- Declaração **negativa** de acúmulo de cargo ou emprego público, juntando comprovante de exoneração ou rescisão de cargo ou emprego público exercido anterior a esta contratação (se exerce cargo, emprego ou função nas Esferas Pública ou se delas recebe proventos de inatividade **exceto para cargos em comissão**).
- Declaração **positiva** de acúmulo legal de emprego ou cargo público (prevista na C.F./88), juntar declaração mencionando a necessária compatibilidade de horários públicos exercidos, emitida pelo órgão em que o servidor encontra-se vinculado.

#### **CÓPIA SIMPLES**

- Carteira de vacinação atualizada (deverá ser apresentada no ato do exame médico)
- Comprovante de conta corrente (titular) junto ao Banco Santander/Real – obs.: quando da inexistência, será fornecido pelo RH impresso para abertura da conta corrente

Rio Claro, 14 de maio de 2015.

**GERALDO DE OLIVEIRA BARBOSA**  
Secretário Mun. Saúde - Presidente da FMSRC

**GENICE AP. DE SOUZA MEDEIROS**  
Diretora do Departamento de Gestão de Pessoas  
FMSRC